

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.ДЕВИЦА
УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

16.04.2025г.

№ 125

**Об организации работы лагеря труда и
отдыха в период летних каникул 2025**

Во исполнение распоряжения администрации Усманского муниципального района №178 от 10.04.2025г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости школьников в период летних каникул 2025», приказа комитета по образованию №131 от 10.04.2025г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости школьников в период каникул 2025г.»

и в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних в период летних каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря труда и отдыха на базе МБОУ СОШ с.Девича с 02.06.2025г. по 07.06.2025г. сроком работы на 6 дней. Количество детей-20 человек.
2. Назначить начальником лагеря труда и отдыха учителя биологии Бочарову Е.И. и возложить на нее ответственность за организацию работы оздоровительной организации, сохранность жизни и здоровья детей.
3. Начальнику лагеря:
 - 3.1. обеспечить своевременную подготовку организации лагеря труда и отдыха для безопасного пребывания детей, организовать работу лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в период летних каникул 2024 года;
 - 3.2. обеспечить питание детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - 3.3. установить стоимость набора продуктов питания для детей, посещающих лагерь дневного пребывания, исходя из 120.00 рублей в день на одного ребенка;
 - 3.4. обеспечить работу, отдых, оздоровление и занятость детей, являющихся учащимися общеобразовательного учреждения школы в возрасте от 14 до 17 лет включительно;
 - 3.5. в приоритетном порядке организовать отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в социально-опасном положении, детей, находящихся под опекой и попечительством, детей из многодетных и малообеспеченных семей.
 - 3.6. заключить договоры с ГУЗ «Усманская ЦРБ» (М.Н.Боева) на организацию медицинского обслуживания в организациях отдыха и оздоровления, расположенных на

базе ОУ, а также на прохождение обследования на возбудителей острых кишечных инфекций (ротавирус, норовирус и другое) работниками пищеблоков;

3.7. усилить работу по правовому просвещению несовершеннолетних путем проведения мероприятий в лагерях, способствующих предупреждению подростковой преступности, совершению правонарушений и самовольных уходов с привлечением сотрудников правоохранительных органов.

4. Утвердить примерное меню, штатное расписание, режим работы оздоровительной организации (Приложение №2)

5. Оснастить медицинский кабинет необходимыми лекарственными и медицинскими изделиями согласно примерному набору медикаментов, изделий медицинского назначения для оказания неотложной помощи, рекомендованные Управлением здравоохранения Липецкой области (Приложение № 3);

6. Организовать работу по страхованию детей от несчастных случаев на период работы лагеря;

7. Провести инструктаж с персоналом лагеря о действии при угрозе возникновения ситуаций, связанных с террористическими актами, пожарами;

8. Предоставить отчет о работе лагеря в комитет по образованию в течение трех рабочих дней после окончания работы лагеря.

9. Завхозу школы Дурову А.А. обеспечить пожарную и антитеррористическую безопасность вверенных учреждений, сохранность жизни и здоровья детей в пришкольных лагерях.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.Н. Аринович

